



Европейски съюз
Европейски фонд
за регионално развитие



ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА



ЕВРОФОНДОВЕТЕ
ДА СЪЗДАВАМЕ ЗАЕДНО

ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА ОБЯВЯВА КОНКУРС

За избор на експерт „**Логистика и информация**” в Областен информационен център (ОИЦ) – гр. Стара Загора, при следните условия:

Минимални изисквания:

- висше образование – степен бакалавър
- професионален опит – минимум 1 година в разработването, изпълнението, мониторинга и контрола и реализацията на проекти с европейско финансиране, или опит в организирането и провеждането на информационни събития, логистично осигуряване на мероприятия, и/или в поддържането на бази данни и интернет базирана информация.
- компютърни умения – Word, Excel, PowerPoint, Internet, др.
- владенето на английски език и/или друг от работните езици на ЕС е предимство.

Основни задачи:

- извършва информационни и експертни дейности в сътрудничество с останалите членове на екипа на ОИЦ
- разпространява информационни материали, издавани европейски институции, УО, произведени по проекти, съфинансирани от СКФ на ЕС
- събира, обобщава и предоставя информация за добри практики.

Специфични задачи:

- логистично и административно подsigурява предоставянето на информационни
- посреща посетителите в ОИЦ и при нужда им съдейства за ползване на място на специфична литература и информационни ресурси.

Провеждане на конкурса:

1. Всеки кандидат подава документи лично или чрез пълномощник.
2. Конкурсна комисия преценява дали са представени изискуемите документи и дали те удостоверяват изпълнението на минималните изисквания за заемане на длъжността. До участие в конкурса се допускат само лица, представили всички необходими документи.
3. Конкурсът ще се проведе на три етапа – по документи, писмен тест и интервю.
4. Необходими документи:
 - професионална автобиография на български, в Europass формат
 - копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен
 - копия от документи, удостоверяващи продължителност на професионалния опит (трудова/служебна/осигурителна книжка)
 - други документи, свързани с изискванията за заемането на длъжността.

Основна заплата: 950,00 лв.

Място на подаване на документите: гр. Стара Загора, бул. Цар Симеон Велики 107

Срок за подаване на документи: 12.09.2011 г., включително.

Списък на допуснатите до следващия етап ще бъдат публикувани на информационното табло в сградата на Община Стара Загора, както и на Единния портал: www.eufunds.bg.



Проект „Изграждане на Областен информационен център Стара Загора”, № BG161PO002-3.3.02-00010-C0001, финансиран от Оперативна програма „Техническа помощ”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.